

AVVISO PUBBLICO PER INCARICO ADDETTO ALL'UFFICIO INFORMAZIONI TURISTICHE ANNO 2021

(Deliberazione G.M. n. 12 del 14/06/2021)

Si comunica che l'Amministrazione Comunale di Casteldelci intende promuovere il territorio ed i beni culturali presenti sul territorio comunale, in particolare nel periodo estivo, in cui il Comune è meta di numerosi visitatori e turisti.

Si ritiene potersi avvalere di n.2 giovani incaricati per garantire l'apertura dell'Ufficio Informazioni Turistiche, sito nel Capoluogo di Casteldelci, per il periodo dal 25 giugno 2021 al 27 settembre 2021, in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di scuola secondaria superiore
- conoscenza della lingua inglese e francese (parlate e scritte)

I seguenti requisiti daranno diritto all'attribuzione di priorità nella relativa graduatoria:

- precedenti esperienze lavorative o di collaborazione con associazioni di promozione turistica territoriale desumibili dal curriculum
- comprovata esperienza nel settore turistico-culturale

In caso di domande concorrenti si terrà conto dei seguenti criteri prioritari:

- essere studenti
- essere disoccupati
- possesso di diploma di laurea attinente all'incarico;
- residenza nel Comune di Casteldelci

Termini di esecuzione della prestazione: dal 25 giugno al 27 settembre 2021 per un totale di 570 ore. Per la verifica di quanto sopra gli incaricati sono tenuti ad annotare in apposito registro le ore effettivamente svolte controfirmandole.

Lo svolgimento delle prestazioni dovrà essere concordato con il Responsabile del Settore Amministrativo, al quale l'incaricato risponde del suo operato.

Corrispettivo dell'incarico: verrà corrisposto un rimborso spese forfettario pari ad € 1.250,00 a ciascun incaricato.

Natura dell'incarico: collaborazione con l'Amministrazione ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile. Gli incaricati debbono tenere i rapporti con il Sindaco.

Oggetto dell'incarico: apertura dell'ufficio turistico comunale per la promozione turistica del territorio con il seguente orario giornaliero **per 7 giorni settimanali**:

- dalle ore 09,00 alle ore 12,00
- dalle ore 15,00 alle ore 18,00

Liquidazione del compenso: la liquidazione del rimborso sarà effettuata con provvedimento del Responsabile del Settore Amministrativo.

Risoluzione anticipata: l'Amministrazione si riserva la facoltà di risoluzione anticipata dell'incarico per accertata inadempienza da parte dell'incaricato degli obblighi previsti o qualora

venisse meno la sussistenza della prestazione. In questo ultimo caso con un preavviso di giorni cinque.

Coloro che sono in possesso dei requisiti richiesti potranno presentare domanda in carta semplice al Comune di Casteldelci **entro il giorno 22 giugno alle 12:30**

Nella domanda l'interessato dovrà dichiarare:

- Nome e Cognome;
- Data e luogo di nascita;
- Possesso della Cittadinanza italiana o di uno stato membro della U.E.;
- Codice fiscale;
- Titoli richiesti per la partecipazione al conferimento dell'incarico;
- Comune ove è iscritto nella lista elettorale;
- Eventuali condanne penali riportate ed eventuali procedimenti penali in corso;
- Residenza ed esatto recapito;
- Curriculum professionale.

Per ulteriori informazioni e notizie si avverte che il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore Amministrativo Montini Loredana.

Casteldelci li, 15/06/2021

LA RESPONSABILE
SETTORE AMMINISTRATIVO
Montini Loredana